



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE JUJUY**  
**FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS**

Alberdi 47 – 4600 – S. S. de Jujuy  
TEL. (0388) 4221556 – FAX (0388) 4221547  
WEB; <http://www.fca.unju.edu.ar>

RESOLUCIÓN CAFCA. Nº **340/2019**.

SAN SALVADOR DE JUJUY, **4 de junio de 2019**.

VISTO, el Expediente F.200-3431/2019, mediante el cual el Dr. Héctor Arnaldo SATO, Coordinador de la Comisión de Seguimiento de la Carrera INGENIERÍA AGRONÓMICA, eleva planificación docente de la asignatura **ADMINISTRACIÓN AGRARIA**, que se dicta en el Primer Cuatrimestre del Quinto Año de la citada carrera; y

CONSIDERANDO:

Que el docente MAB Ing. Agr. Osvaldo David MONTENEGRO ha presentado la planificación de cátedra de la asignatura Administración Agraria, la cual fue analizada y aceptada por la Comisión de Seguimiento de la Carrera.

Que el Programa Analítico adjuntado se ajusta a los contenidos mínimos requeridos por la Resol Minis 334/03, el cual estará vigente hasta que el docente proponga algún cambio.

Que el tema ha sido tratado y aprobado en Sesión Ordinaria Nº 07/2019, de fecha 4 de junio de 2019, con el voto favorable de los ONCE (11) Consejeros presentes.

Por ello,

EL H. CONSEJO ACADÉMICO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS

RESUELVE

ARTÍCULO 1º: Aprobar el Programa Analítico correspondiente a la asignatura **ADMINISTRACIÓN AGRARIA** que se dicta en el Primer Cuatrimestre del Quinto Año de la Carrera **INGENIERÍA AGRONÓMICA**, según el Anexo Único que forma parte integrante de la presente resolución.

ARTÍCULO 2º: Regístrese. Comuníquese. Notifíquese. Cumplido, ARCHÍVESE.  
cgg.



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE JUJUY  
FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS**

Alberdi 47 – 4600 – S. S. de Jujuy  
TEL. (0388) 4221556 – FAX (0388) 4221547  
WEB; <http://www.fca.unju.edu.ar>

ANEXO ÚNICO RESOLUCIÓN CAFCA. Nº **340/2019**.

## **ADMINISTRACIÓN AGRARIA**

CARRERA: Ingeniería Agronómica – Plan de Estudios 2004

CORRESPONDE AL AÑO ACADÉMICO: 5º año 1º cuatrimestre

CARGA HORARIA: 60 hs

DOCENTE A CARGO: MAB Ing. Agr. Osvaldo David MONTENEGRO

### **PROGRAMA ANALÍTICO**

#### **Unidad Nº 1. "INTRODUCCIÓN AL ESTUDIO DE LA ADMINISTRACIÓN AGROPECUARIA"**

Contenidos: El concepto de la empresa agropecuaria. Concepto de administración y gestión. Relaciones de la administración de empresas agropecuarias con otras disciplinas. Funciones de la administración agropecuaria. Áreas de la administración de empresas agropecuarias. El proceso administrativo y el ambiente de la empresa agropecuaria (externo e interno). Los recursos de la empresa agropecuaria: Recursos Naturales, Recursos Humanos y Recursos de Capital.

### **HERRAMIENTAS DE LA ADMINISTRACION**

#### **Unidad Nº 2. "LA CONTABILIDAD":**

Contenidos: Definición. Ecuación contable básica estática y dinámica. Las cuentas. Definición. Forma de las cuentas. Clasificación de las cuentas. Plan de cuentas. Manual de cuentas. Registros contables: libros obligatorios, auxiliares y especiales. Libro diario. Inventario.

Estados contables: Balance General: activo, pasivo y patrimonio neto; concepto de corriente y no corriente. Estado de Resultados: su estructura. Estado de origen y aplicación de fondos. Estado de evolución del patrimonio neto. Notas y Anexos.

La contabilidad como herramienta de diagnóstico y de control: análisis e interpretación de los estados contables. Objetivos. Destinatarios. Fuentes de información.

Índices de estructura financiera: Índice de liquidez corriente. Índice de liquidez seca o prueba ácida. Índice de endeudamiento. Índice de Solvencia. Otros índices. Prácticas financieras sanas.

#### **Unidad Nº 3. "ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DE LA EMPRESA AGROPECUARIA":**

Contenidos: Medidas de productividad y de eficiencia. Medidas de productividad físicas y monetarias. Medidas de resultado. Clasificación de las medidas de resultado. Cálculo de las medidas de resultado. Valores a utilizar en el cálculo. Ingreso bruto y neto. El margen bruto: tipo de medida y su utilidad. Margen neto. Beneficios bruto, normal y neto. Rentabilidad. Índices. Análisis de sensibilidad: las variaciones del precio y rendimiento del producto.



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE JUJUY  
FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS**

Alberdi 47 – 4600 – S. S. de Jujuy  
TEL. (0388) 4221556 – FAX (0388) 4221547  
WEB; <http://www.fca.unju.edu.ar>

**Unidad N° 4. “CRITERIOS DE DECISIÓN DE ACTIVIDADES”:**

Contenidos: El margen bruto de cada actividad. Relación margen bruto/gasto directo. Rendimiento de indiferencia.

El presupuesto y otros procedimientos de planificación de la empresa agropecuaria. Presupuesto. Presupuesto comparativo. El uso del presupuesto parcial.

Presupuesto financiero. Tipo de herramienta. Concepto y utilidad. Características. Período base de elaboración. Criterios de presupuestación. Estructura del presupuesto financiero. Bache financiero y colchón financiero.

La programación lineal: supuestos básicos. Restricciones o premisas. La función objetivo. Método gráfico. Método simplex para varias posibles actividades.

### EL PROCESO DE LA ADMINISTRACION

**Unidad N° 5. “EL DIAGNÓSTICO DE LA EMPRESA AGROPECUARIA”:**

Contenidos: El diagnóstico. Concepto. Objetivo del diagnóstico. La información para el diagnóstico. Metodología para elaborar el diagnóstico: lluvia de ideas, FODA y espina de pescado. Resumen de la información. Priorización de problemas. La prognosis.

**Unidad N° 6. “LA PLANIFICACIÓN DE LA EMPRESA AGROPECUARIA”:**

Contenidos: Concepto de planeamiento. Importancia del planeamiento. Factores que limitan el planeamiento. Horizontes de planificación. Proceso de planeamiento. Análisis y evaluación de las premisas del planeamiento. Elección de los planes y elementos de la planificación (políticas, metas, procedimientos, reglas y presupuestos). Cronograma de actividades.

**Unidad N° 7. “LA ORGANIZACIÓN DE LA EMPRESA AGROPECUARIA”:**

Contenidos: Concepto. Principios básicos de la organización. La organización como un proceso y como un ente. Elementos y principios de la estructura de la organización. Características de la organización. Tipos de organización. Criterios organizativos: departamentalización, descentralización, delegación y funciones de staff. Formas de la estructura organizativa. Factores que influyen. Herramientas: organigrama, manual de organización, manual de normas y procedimientos. Dotación de recursos humanos. Reclutamiento Modelos de estructuras de empresas agropecuarias.

**Unidad N° 8. “EL CONTROL DE LA EMPRESA AGROPECUARIA”:**

Contenidos: Concepto de control. El proceso de control. Aspectos a tener en cuenta en la tarea de control. Los responsables del control. Puntos críticos de control. Controles mínimos para las empresas agropecuarias. Obtención de información real y fuentes de información.

**Unidad N° 9. “ADMINISTRACIÓN DE LA MAQUINARIA”:**

Contenidos: Analizar la situación de la empresa: necesidad de maquinaria. Maquinaria (tipo y tamaño). Capacidad de la maquinaria. Cálculo de costos de la maquinaria. Control de costos en los que incurre la maquinaria. Trabajar con bienes de capital propio o contratados. El criterio del costo anual comparativo. Determinación del punto de indiferencia: matemáticamente y gráficamente.