



TÍTULO DEL TRABAJO

Pérez, Juan Carlos¹, Yañez, Juan Manuel², Cazón, Elva¹

¹Laboratorio de Química Biológica, Facultad de Ciencias Agrarias, UNJu;

²Instituto de Ecorregiones Andinas - INECHOA (CONICET – UNJu).

e-mail: jperez@gmail.com

Redacción de resúmenes cortos y expandidos.

Resúmenes cortos

El resumen corto podrá tener hasta un máximo de 300 palabras.

A los efectos de hacer más dinámica la compilación de resúmenes, se solicita utilizar el formato de plantilla presente con las especificaciones de caracteres y espacios consignados.

- Título: mayúscula y en negrita.
- Nombre completo: Pérez, Juan Carlos¹
- Filiación institucional: ²Instituto de....
- Procesador de textos: Word (Microsoft Office, .doc, .docx), habilitado para su edición.
- Fuente: Calisto MT 11.
- Tamaño de hoja: A4.
- Márgenes: izquierdo: 3 cm.; derecho: 3 cm.; superior 3 cm.; inferior: 2,5 cm.
- Alineación: justificada y sin cortes de palabras intencionales.
- Columnas: una columna.
- Interlineado de espacio: 1,15 líneas.
- NO se debe incluir tablas, figuras, ni citas bibliográficas.
- Palabras clave: (hasta 5 palabras separadas por come ej.: ciencia, jornadas, investigación).

Resúmenes expandidos

El Resumen expandido no deberá superar las 2.500 palabras (aproximadamente 3-4 páginas). Serán expuestos en forma oral o en su defecto solicitar modalidad de póster. La selección para exposición oral será realizada por la Comisión Científica responsable de la evaluación de los trabajos.

Instrucciones Resúmenes expandidos

Resumen: debe describir brevemente el trabajo realizado, incluyendo su objetivo, la metodología utilizada, resultados y conclusiones. No debe contener siglas ni abreviaturas ni exceder de 250-300 palabras.

Palabras clave: deben identificar el contenido del artículo y, con preferencia, ser diferentes de las que aparecen en el título; deben ser como máximo cinco (5) palabras.

Introducción: debe contener una revisión actualizada y justificación del tema de investigación, además de los objetivos de la misma.



Materiales y Métodos: se deben describir de forma clara, breve y ordenada, los materiales, protocolos y equipos utilizados en el desarrollo del trabajo. También se incluirá el diseño experimental, tratamiento estadístico de los datos y el *software* utilizado para el procesamiento de la información.

Resultados: deben ser presentados de manera lógica y secuencial mediante texto, tablas y figuras, según corresponda; las tablas y figuras deben citarse siempre en el texto. No se deben incluir datos sin procesamientos estadístico ni interpretaciones o conclusiones.

Discusión: en esta sección se deben discutir los resultados obtenidos, explicando los principios, relaciones y generalizaciones demostradas por sus resultados, en contraste con la literatura actualizada sobre el tema de investigación. Se pueden indicar las implicancias teóricas del trabajo y cualquier posible aplicación práctica.

Conclusiones: en esta sección se indican los logros más significativos y concluyentes de la investigación realizada, que constituyan un aporte en el avance del conocimiento del área temática investigada, además de las proyecciones sobre futuras investigaciones, según corresponda.

Agradecimientos: deben ser breves y directos.

Referencias bibliográficas: deben estar ordenadas alfabéticamente y escritas según lo que se indica a continuación:

La presentación de las citas y referencias bibliográficas se regirán por las Normas APA 6ta Ed. (2017).

Citas en el texto:

Un autor: Tejerina, 2016.

Dos autores: Tejerina y Cabana, 2018.

Tres a cinco autores: se deben incluir todos los apellidos la primera vez que se citan (ej. Retamoso, Tejerina, Cabana y Ruiz, 2018), posteriormente solo el apellido del primer autor y a continuación “y otros” (ej., Retamoso y otros, 2018), pero si el artículo está en otro idioma se escribirá “et al.”

Más de cinco autores: citar con el apellido del primer autor y a continuación “y otros” ó “et al.”

Autoría corporativa: (instituciones, ministerios, agencias, organizaciones civiles, empresas) la primera vez se cita el nombre completo y entre paréntesis se indica la sigla, ej. Organización Mundial de la Salud (OMS, 2016). Posteriormente, se cita solamente con la sigla. No se utiliza punto en abreviaciones ej. SENASA.

Citas numerosas: en forma cronológica, ej.: Tejerina, 2000; Cabana, 2013; Ruiz y Retamoso, 2016; Méndez y Lobo, 2018; Méndez et al., 2019.

Autoría repetida de varias citas de un mismo autor en un mismo año: indicar el año acompañado con letra (ej., 2016a, 2016b).

Comunicaciones personales no publicadas: incluir apellido completo del referente junto a la abreviatura “com. pers.” y el año (ej.: Méndez, “com. pers.”, 2018).

Citas en la bibliografía:

Dejar sangría francesa (la primera línea sobresale tres espacios hacia la izquierda).

Ordenar alfabéticamente e incorporar todas las obras citadas en el texto.

Las comunicaciones personales se citan dentro del texto pero no se incluyen en la bibliografía.



Cuando en el trabajo incluya varios trabajos de un mismo autor, se debe citar cronológicamente en forma decreciente.

Los autores deben ir separados por coma y en caso de que sean hasta 6 autores, el último autor se registra antecedido por “y”. Pasados los 6 autores, se debe registrar hasta el sexto autor, seguido de tres puntos suspensivos y luego el/los apellido/s y nombre/s del último autor.

Formato de cita para libros

Impreso

Apellido, AA. (año de publicación). Título del material. Lugar: Editorial.

Electrónico

Apellido, AA. (Año de publicación). Título del libro. Recuperado de: URL o doi (en ningún caso ambos).

Formato de cita para capítulos de libros

Impreso

Autor (s) del capítulo - Apellido, Inicial. (Año de publicación). Título del capítulo. En Autor (s) / Editor (s) – Inicial, Apellido (ed.), Título del libro (en cursiva). Tomo (edición), pp xx-xx. Lugar de publicación: Editorial.

Electrónico

Autor (s) del capítulo - Apellido, Inicial. (Año de publicación). Título del capítulo. En Autor (s) / Editor (s) – Inicial, Apellido (ed.), Título del libro (en cursiva). Tomo (edición), pp xx-xx. Recuperado de: <http://xxxxxxxxx>

Formato de cita para publicaciones periódicas

Impreso: Autor (s) del artículo - Apellido, Inicial. (Año de publicación). Título del artículo. Título de la revista (en cursiva), vol (nº), pp-pp.

Electrónico: Autor (s) del libro - Apellido, Inicial. (Año de publicación). Título del artículo. Título de la revista (en cursiva), vol (nº), pp. Recuperado de: (URL o base de datos).

Jornadas, congresos, conferencias

Impreso: Apellido/s, Inicial/es. (Año de publicación). Título de la comunicación (en cursiva). En Editor(s) – Apellido/s, Inicial/es (Ed.), Título de la comunicación (en cursiva). Lugar de publicación: Editorial, pp. xx-xx.

Si es electrónico agregar: Recuperado de: <http://www.xxxx>

Página web

Autor/s (si lo tiene) - Apellido, Inicial si tuviere. Título de la información que contiene la página web (en cursiva) (Año de creación o revisión de la página). Título de la página web. Recuperado de: URL (<http://> - dirección de la página).

Otras fuentes de Internet

Declarar tipo de fuente entre paréntesis después del título: (Audio), (Comentario en línea del foro), (mensaje de lista de discusión), otros.

Autor - Apellido, Inicial. (Día, mes, año). Título (en cursiva): Subtítulo. (tipo de fuente). Recuperado de: URL (<http://> - dirección de la página).

Tesis y trabajos de grado

Apellido, Inicial. (Año de publicación). Título del trabajo. (Tesis Doctoral). Universidad XXXX, País.



Tablas, figuras y fotos

Las tablas, figuras y fotos deben llevar títulos explicativos arriba. No deberá repetirse la información contenidas en las tablas y figuras.

Tablas: deberá presentarse en formato MS Word utilizando la función Insertar Tabla (no imagen) y pegadas en el texto en la ubicación deseada. Ancho no superior a los 15 cm. Emplear fuente Calisto MT, punto tipográfico 10.

Figuras: Deberá enviar el archivo original por separado Corel Draw, Statistica para Windows, etc. Emplear fuente Calisto MT, punto tipográfico 10.

Fotos: Deben ser nítidas, con alto contraste y ser enviadas como archivos electrónicos Tiff o JPG, con no menos de 300 ppp.

Datos de envío

Envío: cytfca@fca.unju.edu.ar

En el envío aclarar:

Asunto: Apellido Título Resumen (tres palabras)

Nombre del Archivo Word: Apellido Titulo (3 primeras palabras del título) _RC o RE (Resumen Corto o Resumen Expandido).

Destacar en el cuerpo del mensaje: área temática al que corresponde el trabajo (1 al 5).

ÁREAS TEMÁTICAS

1. Pedagogía Universitaria.
2. Prácticas de la enseñanza.
3. Innovaciones didáctico-curriculares.
4. Sujetos de aprendizaje-sujetos de enseñanza.
5. Contexto institucional de las aulas universitarias.

FECHAS IMPORTANTES

Inicio de la convocatoria	04 de mayo de 2021
Fecha límite de envío de resúmenes cortos	21 de Junio de 2021
Fecha límite de envío de resúmenes expandidos	30 de Junio de 2021
Período de evaluación	30 de Junio - 30 de Julio de 2021

¡Los esperamos!
Cordialmente,
Comisión Organizadora.